

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ руководителей образовательных учреждений №19

от 14 апреля 2022 года

Председатель - Ткаченко М.Г.

Секретарь - Щербакова Т.А.

Присутствовали: 28 руководителей образовательных учреждений.

Повестка дня.

1. Оперативное совещание.

По первому вопросу выступили:

Ткаченко Марина Геннадьевна, председатель комитета по образованию администрации Тихвинского района. О процедуре поднятия флага в ОУ (с 1.05 – рекомендовано еженедельное поднятие флага, с 1.09 - обязательное). С 1.09 переход на единую информационную систему страны. О прибывших беженцах и работе волонтеров, о плане мероприятий по работе с детьми беженцев. О сохранении двух разового горячего питания для обучающихся. О проведении просветительских мероприятий: урок космонавтики, единое родительское собрание, Большая перемена. О результатах мониторинга введения ФГОС. О подготовке ответов на письма граждан Губернатору.

Муравьева Любовь Николаевна, заместитель председателя комитета по образованию. Об отчетах по самообследованию и размещении их на сайтах ОУ. О введении обновленных ФГОС: Тихвинский район с 1 сентября – 1 и 5 классы (Гимназия №2 и СОШ №6 флагманы по введению ФГОС), о проведении мониторинга готовности и составления «Дорожных карт», о еженедельном собеседовании с заместителями директоров о подготовке введения ФГОС.

Иванова Ольга Владимировна, главный специалист комитета по образованию администрации Тихвинского района. О плановом комплектовании до 31.07.2022. о назначении ответственного за прием документов детей.

Старичкова Ирина Александровна, ведущий специалист комитета по образованию администрации Тихвинского района. О подключении медицинских кабинетов к сети Интернет.

Ходюк Лариса Александровна, главный специалист комитета по образованию администрации Тихвинского района. О проведении тренировочных мероприятий ГИА-9, ГИА - 11. О федеральной отработке технологий ОГЭ.

Щербакова Татьяна Александровна, директор РМК комитета по образованию администрации Тихвинского района. О проведении конкурса «Мы молодые». О проведении онлайн – уроков по финансовой грамотности и необходимости предоставления отчетов об участии. О проведении метапредметных работ в 3,4,5,6,7,8, 10 классах. О проведении апробации

учителей на базе МОУ «Лицей №7». О работе с Навигатором. О новой технологической карте по сайтам и необходимости проведения мониторинга сайтов с использованием новой техкарты. о проведении Арт – олимпиады. О новом проекте «Футбол в школу».

Решение:

1. Предусмотреть в рамках воспитательной работы поднятие флага и исполнение гимна РФ

Срок: еженедельно с 1 мая 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

2. Взять под личный контроль комплектование детских садов. Назначить ответственных за прием документов от родителей (законных представителей).

Срок: до 31 июля 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

3. Организовать подключение медицинских кабинетов к сети Интернет (провайдер ОАО Ростелеком).

Срок: апрель 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

4. Взять под личный контроль подготовку ППЭ к тренировочным мероприятиям.

Срок: апрель 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

5. Организовать работу в соответствии с календарем информационно – просветительских мероприятий. По итогам работы направлять отчеты в комитет по образованию. Информацию о проведенных мероприятиях размещать на сайта ОУ и в соцсетях.

Срок: март -июнь 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

7. Внести изменения в «Дорожные карты» по подготовке к введению обновленных ФГОС в соответствии с чек – листом готовности.

Срок: до 30 апреля 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

8. Муравьевой Л.Н., заместителю председателя комитета по образованию организовать собеседование с заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС.

Срок: еженедельно с 18 апреля 2022 года.

Ответственный: комитет по образованию.

9. Взять под личный контроль прохождение педагогами курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС на базе ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и ФГАОУ ДПО «Академии Минпросвещения России».

Срок: апрель - май 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

10. Взять под личный контроль участие обучающихся в школьном этапе олимпиады АртУспех.

Срок: 2022 год.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

11. Обеспечить явку педагогов, участвующих в процедуре оценки предметных и методических компетенций учителей в МОУ «Лицей №7».

Срок: 15, 20 - 22 апреля 2022 года в 12.45 часов.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

12. Образовательным учреждениям, участвующим в ПФДО активизировать работу по внесению детей в Навигатор.

Срок: апрель - май 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

13. Взять под личный контроль участие обучающихся в онлайн – уроках по финансовой грамотности и предоставление отчетов по участию.

Срок: до 22 апреля (участие); 15, 20 апреля 2022 года (отчеты).

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

Председатель



М.Г. Ткаченко

Секретарь



Т.А.Щербакова